

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA  
REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA E FUSHË -KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE  
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË, KOSOVO POLJE  
DREJTORATI PËR SHËNDETËSI DHE MIRËQENIE SOCIALE  
DIREKCIJA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU ZAŠTITU



Bazuar në Kërkesën e Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale, nr. 634, të datës: 28/06/2022, në nenin 11., nenin 12., paragrafi 12.2, shkronja (d), nenin 17., shkronja (m), nenin 40., paragrafi 40.2, shkronja (c, l) të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale nr. 03/L-040 (gaz. zyrtare nr. 28/2008), nenin 12.1, shkronja (i) nenin 13., paragrafi 13.6 shkronja (ç, nj), të Statutit të Komunës nr. 98 të dt. 17/08/2012, dhe Vendimit të Kuvendit të Komunës nr. 169 të dt. 05/07/2022, për aprosimin e Kërkesës për lejimin e mjeteve financiare për punëtorët shëndetësorë, Drejtorati për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale, shpall:

## K O N K U R S

### Për pranim në mardhënie pune për kohë të caktuar

#### I.Titulli i vendit të punës: Stomatolog

- Institucioni: Komuna Fushë Kosovë
- Drejtorati: Drejtorati për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale
- Lloji i pozitës: Nëpunës i Shërbimit publik
- Numri i Pozitave: 2 (dy)
- Titulli i mbikqyrësít: Shefi i Njësisë, Kryeshefi i departamentit të MF-QKMF-së
- Kohëzgjatja e emërimit: Në kohë të caktuar-6 muaj, me mundësi vazhdimi
- Vendi i punës: QKMF "Dr. Fatmir Krasniqi" Fushë Kosovë

#### Detyrat dhe përgjegjësitet:

- Kryen shërimin konservativ dhe ekstrakcionin e dhëmbëve,
- kryen intervenime të vogla (imëta) kirurgjike,
- përcjell patologjinë e dhëmbëve dhe të gojës te fëmijët parashkollar, shkollar dhe rinisë,
- kontrollon punën e teknikut të dhëmbëve dhe asistentit të dhëmbëve,
- bashkëpunon ngusht me mjekët tjera Stomatolog,
- përgjigjet për përdorimin e mirëfillt të paisjeve stomatologjike,
- përcjell të arriturat më të reja dhe i zbaton ato në punën e vet,
- sipas orarit kujdestaron natën, të shtunave, të dielave dhe festave shtetërore.
- për punë e tijë i udhëheqësit të drejtëpërdrejtë, Kryeshefit të M.F dhe Drejtorit.

#### Kushtet dhe kriteret:

- të jet shtetas i/e Republikës së Kosovës (kopja e Letërnjoftimit),
- të ketë zotësi të plotë për të vepruaer,
- të zotërojë njërin nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin mbi gjuhët,
- të jetë i/e aftë në pikëpamje shëndetësore (Certifikata e mjekut, pas pranimit në mardhënie pune),

- të mos jet i/e dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje (dëshmi me shkrim nga Organi kompetent),
- të mos ketë në fuqi një masë disciplinore për largim nga një pozitë e Zyrtarit publik,
- të ketë të kryer Fakultetin e Mjekësisë-Dega e Stomatologjisë (Diploma ose Certifikata-fotokopje),
- personat që kan diplomuar jaشتë R.së Kosovës,duhet të kenë të nostrifikuara diplomat në MASHT,
- të jetë i/e regjistruar dhe licencuar në M.SH. (Licenca e punës),
- të ketë aktivitete dhe trajnime të realizuara dhe të dëshmuara,
- të ketë shkathësi pune i/e pavarur dhe në ekip,
- të ketë njohuri të punës me Kompjuterë dhe
- të ketë gatishmëri të punojë me të gjitha grupet,pa dallim moshe,gjinie,etnie,religjioni ose race.

#### **INFORMATË E PËRGJITHËSHME PËR TË GJITHË KANDIDATËT**

Mënyra dhe afati i aplikimit

Pranimi në detyrë,bazohet në parimet e mundësive të barabarta,meritës dhe integritetit,mosdiskriminimit dhe përfaqësimit të drejtë dhe proporcional gjinor dhe të komuniteteve.Procesi përzgjedhës do të bazohet gjithashtu në një proces profesional,transparent e të drejtë,bazuar në vlerësimin e njohurive ,aftësive dhe cilësive profesionale të kandidatëve,ku përfshihet një testim me shkrim dhe me gojë.

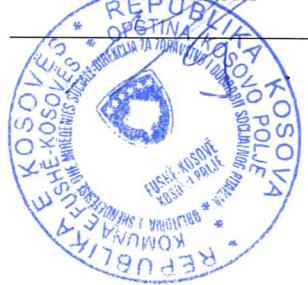
Njoftimi për shpalljen e Konkursit do të bëhet në webfaqen zyrtare të të Komunës:  
<http://kk.rks-gov.net/fushëkosovë>.

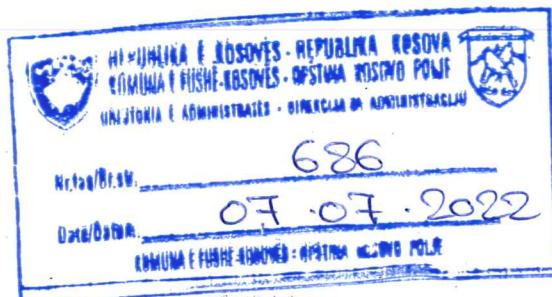
Afati për paraqitjen e aplikacioneve,është 8 ditë,nga data e shpalljes dhe bëhet ditëve të punës,nga ora 09,00 deri në ora 15,00.

Aplikacionet merren në Arkivën e Komunës,ose mund të shkarkohet nga web-faqja zyrtare e Komunës së Fushë Kosovës,dhe të plotësuara dorëzohen personalisht në Arkivë të Komun ose dërgohen me postë në adresën: Komuna Fushë Kosovë,Ruga "Tahir Zemaj"nr.2

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë dhe aplikacionet e pakumpletuara nuk do të pranohen.

Drejtor i DSHMS,  
**Mimoza Kolshi**





REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA  
REPUBLIC OF KOSOVA



KOMUNA E FUSHË-KOSOVËS / OPŠTINA KOSOVO-POLJE/  
MUNICIPALITY OF FUSHË-KOSOVË, KOSOVO POLJE  
DREJTORATI PËR SHËNDETËSI DHE MIRËQENIE SOCIALE  
DIREKCIJA ZA ZDRAVSTVO I SOSCIALNU ZAŠTITU

Na osnovu Zahteva DZSZ,br.634,od dana:28/06/2022, člana 11.,člana 12.,stav12.2,slovo (d),člana 17.,slovo (m),člana 40.,stav 40.2,slovo (c,L0,Zakona o Lokalnoj Samoupravi br.03?L-040(sl.glasnik br.28/2008),člana 12.1,slovo (i),člana 13.stav 13.6,slovo (ç,nj),Statuta Opštine br.98 od dana 17/08/2012 i Rešenja Opštine Kosovo Polje br.169 ,od dana:05/07/2022,za odobrenje Zahteva o finansijskim sredstvima za zdravstvene radnike, Direkcija za Zdravstvo i Socijalnu zaštitu Opštine Kosovo Polje, objavljuje:

## K O N K U R S

Za prijem u radni odnos na određeno vreme

### II.Naziv radnog mesta:Stomatolog

- Institucija:Opština Kosovo Polje
- Direkcija: Direkcija za Zdravstvo i Socijalnu Zaštitu
- vrsta pozicije:Službenik Javnih Usluga
- broj pozicija: 2 (dve)
- zvanje nadzornika: Načelnik Odeljenja-PM-GZCPM
- trajanje imenovanja: Na određeno vreme-6 meseci,sa mogućnosti za nastavak
- radno mesto: GZCPM "Dr. Fatmir Krasniqi", Kosovo Polje,

### DUŽNOSTI I OBAVEZE;

- vrši konzervativno i ekstraktioni lečenje zuba,
- vrši male hirurške zahvate,
- prati patologiju zuba i usta kod predškolske,školskedece i omladine,
- kontroliše rad zubnog tehničara,
- usko saradjuje sa drugim Lekarima,
- odgovara za stručno rukovanje sa medicinskom aparaturom,
- prati najnovija dostignuća i inkorporiše u svoj rad.
- po rasporedu dežura noću,subotom i nedeljom i danima državnih praznika,
- za svoj rad odgovara svom predpostavljenom i Načelniku P.M. i direktoru.

### USLOVI I KRITERIJUMI;

- da je državljanin Republike Kosova (lična karta-kopija),
- da ima poslovnu sposobnost,
- da tečno koristi jedan od službenih jezika,u skladu sa Zakonom o upotrebi jezika,
- da ga zdravstveno stanje ne ometa u izvršavanju poverenih dužnosti (Zdravstveno Uverenje-nakon prijema u radni odnos),
- da nemaju dosije sa pravosnažnim presudama za namerno počinjeno krivično delo (pismeni dokaz),

- da nema na snazi bilo kakvu disciplinsku meru koja propisuje udaljenje iz javne službe,
- da ima sposobnosti za samostalan rad i rad s ekipom,
- da ima poznavanje rada sa Kompjuterom,
- poželjno da ima vozačku dozvolu "B" kategorije,
- da je spreman da radi sa svim grupama, bez razlike: na godine, kulture, etničke pripadnosti, pola, religije ili rase,
- da ima završen/u Medicinski Fakultet-Stomatolog (Diploma ili Uverenje-),
- lica koja su diplomirala van R.Kosova, trebaju imati nostrificirane diplome u MONT,
- da je registrovan/a i licenciran/a u M.Z (Uverenje o licenci).,
- da ima realizovane aktivnosti i obuke (pismeno dokumentovane).

#### POTREBNA DOKUMENTACIJA

- da ima završenu adekvatnu školsku spremu (diploma-fotokopija),
- da je registrovan i licenciran u M.Z.(Licenca rada),
- formular o aplikaciji (popunjena),
- CV,
- potvrda da niste pod istragom (original),
- Lična kartaili pasoš,
- lekarska potvrda (nakon izbora od strane Komisije).

#### OPŠTA INFORAMCIJA ZA SVE KANDIDATE

##### Rok i način prijave

Prijem u službu zasniva na principima jednakih prilika i mogućnosti, zasluga i integriteta, nediskriminacije i pravične i ravnopravne zastupljenosti polova i zajednica. Prijem se obavlja kroz profesionalan, transparentan i pravičan proces selekcije koji garantuje jednake mogućnosti za jednake uslove i odabir najkvalifikovanih kandidata za obavljanje relevantnih dužnosti, garantujući minimalnu zastupljenost zajednica i polova. Proces selekcije se zasniva na proceni znanja, veština i profesionalnih kapaciteta kandidata, kroz opšte nadmetanje koje obuhvata pisani i usmeni test.

Objavlјivanj ћe biti na službenoj web-stranici Opštine: <https://konkursi.rks-gov.net>.  
Rok za dostavu aplikacija je 8 dana, od dana objavlјivanja, od 09,00 do 15,00 časova.

Aplikacije se uzimaju u -Arhivi Kosovo Polje, ili se mogu skinuti sa službene web-stranice Opštine Kosovo Polje, i dostavljaju se lično u Arhivi ili se mogu slati poštovna adresu: Opština Kosovo Polje, ulica "Tahir Zemaj" br.2.

Aplikacije koje su pristigle nakon roka i nepotpune neće se primati.

